



## Smlouva o spolupráci

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

### Část I – Smluvní strany

#### Město Roudnice nad Labem

se sídlem Karlovo náměstí 21, 41301 Roudnice nad Labem  
zastoupená Ing. Františkem Padělkem, starostou města  
IČO: 00264334

bankovní spojení: Komerční banka, a. s.,  
číslo účtu: 94-3484530297/0100  
(dále jen „příjemce“)

a

#### Základní škola Roudnice nad Labem, Jungmannova 660, okres Litoměřice

se sídlem Jungmannova 660, 41301 Roudnice nad Labem  
zastoupená Mgr. Jaroslavem Králem, ředitelem školy  
IČO: 46773606

bankovní spojení:  
číslo účtu:  
(dále jen „další zapojený subjekt“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o spolupráci (dále jen „smlouva“):

### Část II – Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a dalšího zapojeného subjektu, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je úprava vztahů mezi smluvními stranami, které se podílejí na realizaci projektu „Posílení sociální stability v Roudnici nad Labem“ s reg. č. CZ.10.02.01/00/24\_058/0001303 podpořeného finančními prostředky z Fondu pro spravedlivou transformaci dále také „FST“ v rámci programu Operační program Spravedlivá transformace (dále jen „OP ST“ a „projekt“).

Předpokládané datum zahájení realizace projektu: 1. 9. 2025

Předpokládané datum ukončení realizace projektu: 31. 12. 2027

Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Ministerstvo životního prostředí ČR (dále jen „poskytovatel“).

Realizace projektu se řídí podmínkami stanovenými právními předpisy EU a ČR, rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 24\_058/0001303 (příloha č. 1) a Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OP ST 2021-2027 (dále jen „Pravidla OP ST“).



### Část III – Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II odst. 2 této smlouvy tak, že:
  - a) Příjemce bude provádět tyto činnosti:
    - Činnosti administrativního týmu v souladu s Pravidly OP ST.
  - b) Další zapojený subjekt bude provádět tyto činnosti:
    - Činnosti sociálních pracovníků na školách dle projektového záměru (příloha č. 2) a Pravidly OP ST
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a další zapojený subjekt podílejí na Projektu, jsou rozepsány v podané žádosti o podporu (Příloha č. 3), přičemž celkový finanční podíl Dalšího zapojeného subjektu na Projektu činí maximálně přímých nákladů 57 894 Kč na jeden celý úvazek za výkon činnosti sociálního pracovníka za jeden měsíc (1 FTE).
3. Příjemce se zavazuje proplatit dalšímu zapojenému subjektu výdaje na úhradu způsobilých výdajů spojených s realizací projektu. Příjemce se dále zavazuje poskytnout prostředky na paušální výdaje dalším zapojeným subjektům ve výši max. 40 % přímých nákladů zapojeného subjektu za celý projekt ponížené o náklady příjemce za administrativní tým ve výši 140 625 Kč. Vynaložení paušálních výdajů musí být městu řádně vyúčtováno.
4. Prostředky refunduje příjemce zapojenému subjektu nejpozději po schválení žádosti o platbu, ve které byly tyto prostředky nárokovány, a to bez zbytečného odkladu na bankovní účet uvedený výše.
5. Další zapojený subjekt nesmí čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků na stejný výdaj. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
6. Při plnění předmětu smlouvy se další zapojený subjekt zavazuje:
  - a) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k zapojení do realizace projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
  - b) řádně uchovávat veškeré dokumenty související se zapojením do projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel<sup>1</sup> a Pravidly OP ST;
  - c) dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;

<sup>1</sup> § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.





#### **Část IV – Odpovědnost za škodu**

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití prostředků dalším zapojeným subjektem vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Zapojený subjekt je povinen příjemci uhradit škodu, za niž příjemce odpovídá dle části IV odst. 1 smlouvy a která příjemci vznikla v důsledku toho, že zapojený subjekt porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.

#### **Část V – Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

#### **Část VI – Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, nejméně však do doby ukončení realizace projektu.
2. Pokud další zapojený subjekt závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností pro něj vyplývajících z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, je příjemce oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy a vyloučit tak další zapojený subjekt z další účasti na realizaci projektu.
3. Další zapojený subjekt může ukončit spolupráci s příjemcem na základě písemné dohody. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci.
4. Další zapojený subjekt může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 24\_058/0001303 nebo z platných právních předpisů.

#### **Část VII – Ostatní ustanovení**

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Pojmy uvedené v této smlouvě jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OP ST.



5. Příjemce zpracovává osobní údaje podpořených osob za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Fondu pro spravedlivou transformaci, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OP ST.

Příjemce je v postavení samostatného správce ve smyslu čl. 4 odst. 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“).

Právním základem zpracování je čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR.

Další zapojený subjekt poskytuje Příjemci nezbytné doklady k vyúčtování poskytnuté podpory k podpořeným osobám, jež jsou v právním vztahu k dalšímu zapojenému subjektu (jde o minimální identifikační a mzdové údaje – tj. jen nezbytné údaje, jakými jsou např. mzdový rekapitulační list bez rodných čísel, pokud je to možné, anonymizace/začernování nadbytečných položek). Osobní údaje těchto podpořených osob, zpracovává Příjemce pouze v nezbytném rozsahu vymezeném v Pravidlech OP ST, a to výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména při přípravě zpráv o realizaci projektu.

6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Roudnici nad Labem dne 14 -04- 2026

V Roudnici nad Labem dne 14 -04- 2026



Ing. František Padělek, starosta města

Mgr. Jaroslav Král, ředitel školy

